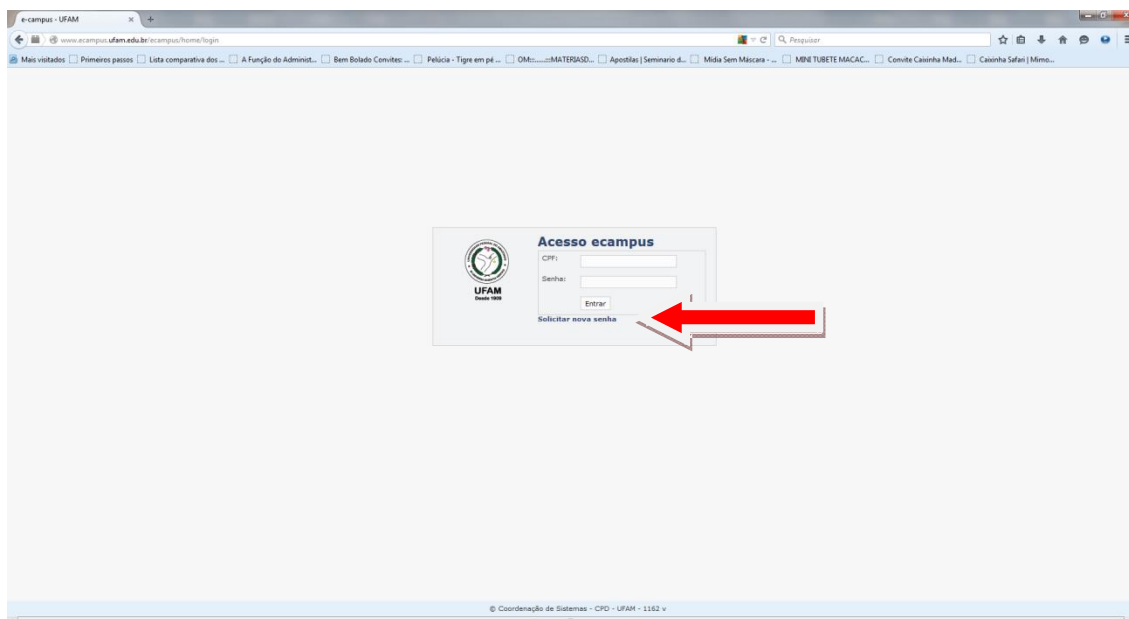
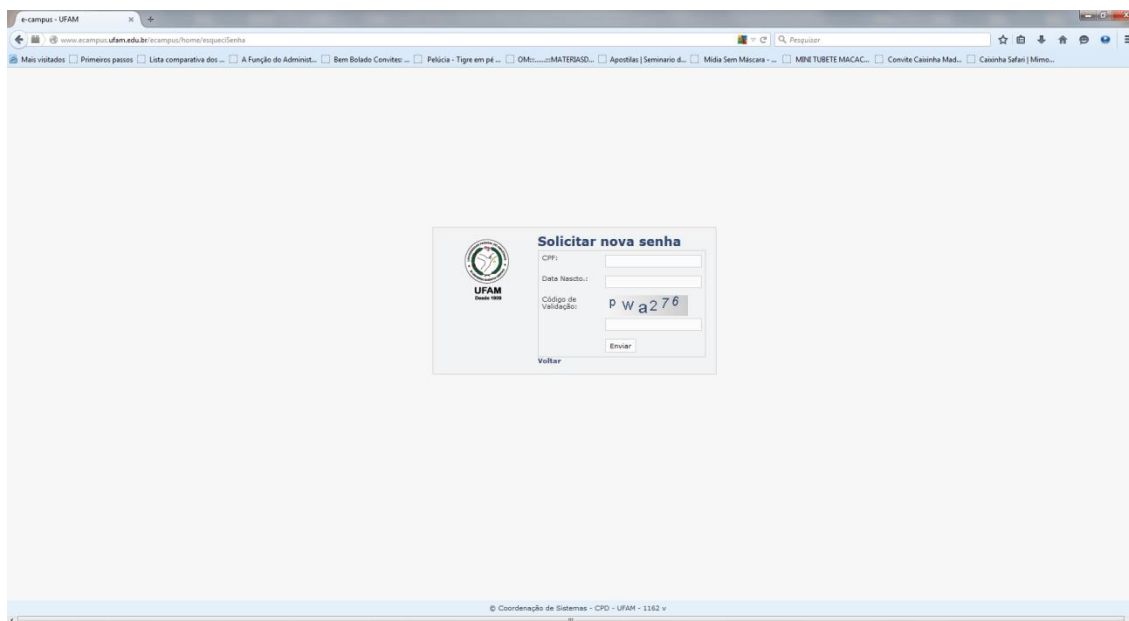


ROTEIRO PARA ACESSO AO E-CAMPUS E IMPRESSÃO DA DECLARAÇÃO PARA O R.U.

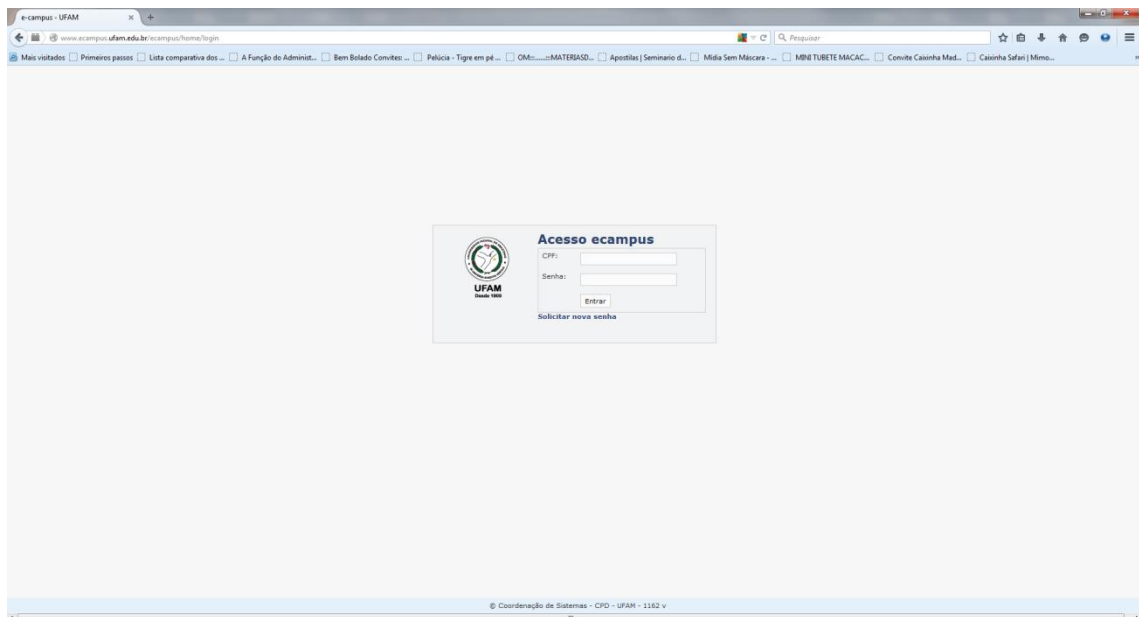
1. Acesso o endereço eletrônico: www.ecampus.ufam.edu.br;
2. Clique em solicitar nova senha;



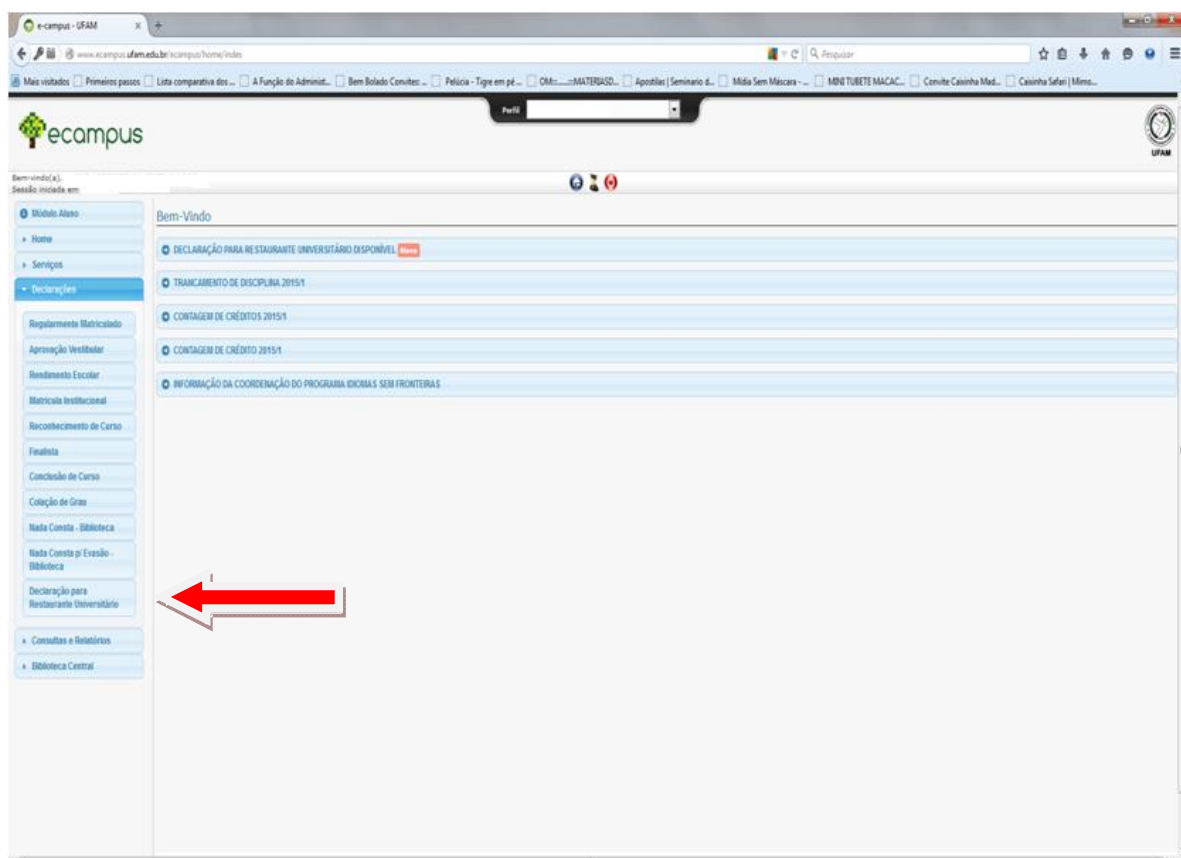
3. Digite o número do CPF, data de nascimento e o código de validação da página;



4. Será enviada uma mensagem para o e-mail que foi apresentado no formulário de matrícula, a qual contém uma senha temporária (Obs.: É importante informar novo e-mail a PROESP caso o e-mail indicado no período de matrícula não seja mais válido);
5. Acesso novamente o endereço eletrônico: www.ecampus.ufam.edu.br e digite o CPF e a senha recebida pelo e-mail;



6. Clique na aba declarações a Declaração para Restaurante Universitário.



7. Aproveite e salve uma nova senha na Aba Home/Alterar Senha, guardando-a em local seguro.